

# Частное общеобразовательное учреждение

## «Школа «Благое Отрочество»

ПРИКАЗ № 45 – о.д.

« 11 » января 2016 г.  
г.о. Самара.

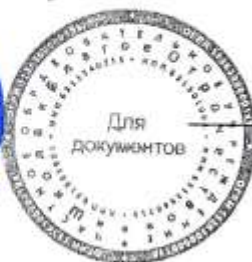
### «Об утверждении локальных нормативных актов»

В соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

### ПРИКАЗЫВАЮ:

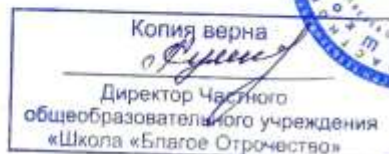
1. Утвердить в новой редакции локальные нормативные акты:
  - Положение о приеме в Учреждение;
  - Положение о системе, форме, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении;
  - Положение о Педагогическом совете;
  - Положение о Совете родителей;
  - Положение о духовном попечителе Учреждения.
2. Признать утратившими силу локальные нормативные акты, утвержденные Приказом № 22–о.д. от 05.09.2015г.
3. Утвердить в новой редакции локальный нормативный акт:
  - Положение о предоставлении платных образовательных услуг.
4. Признать утратившими силу локальный нормативный акт, утвержденный Приказом № 02 / 1–о.д. от 27.08.2015г.
5. Литвяк С.Н. разместить вышеперечисленные локальные нормативные акты на официальном сайте школы до 20.01.2016г.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ЧОУ «Школа «Благое Отрочество»



*Кулешова*

А.М. Кулешова



**Частное общеобразовательное учреждение  
«Школа «Благое Отрочество»**

**«Рассмотрено»**  
Педагогическим советом  
школы  
протокол № 3\_  
от «05» января 2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ  
О СИСТЕМЕ, ФОРМЕ, ПОРЯДКЕ И ПЕРИОДИЧНОСТИ  
ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ  
ЧОУ «Школа «Благое Отрочество»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом ЧОУ «Школа «Благое Отрочество» (далее – Учреждение).

1.2. Настоящее Положение о системе, форме, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) является локальным нормативным актом ЧОУ «Школа «Благое Отрочество», регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости и рассматривается Педагогическим советом Учреждения, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных ФГОС.

Текущий контроль успеваемости обучающихся 1-11 классов включает в себя поурочное, потемное оценивание результатов их учебного труда в виде устных

ответов, самостоятельных, практических, лабораторных, контрольных и других видов работ в форме теста, диктанта, сочинения, изложения, эссе и т.д.

1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса.

Промежуточная аттестация подразделяется на четвертную (полугодовую) промежуточную аттестацию, которая проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам четверти (полугода), а также годовую промежуточную аттестацию, которая проводится по учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) по итогам учебного года.

1.6. Годовая промежуточная аттестация проводится в качестве отдельной процедуры, независимо от результатов четвертной (полугодовой) аттестации.

Сроки годовой промежуточной аттестации определяются Годовым календарным учебным графиком.

Годовая промежуточная аттестация проводится по итогам учебного года и представляет собой:

- комплексные работы для обучающихся 2-4 классов;
- переводные экзамены для обучающихся 5-8, 10 классов.

1.7. Годовая промежуточная аттестация является обязательной для всех обучающихся 2- 8, 10 классов Учреждения.

1.8. При промежуточной аттестации обучающихся во 2 - 8, 10х классах (четверть, полугодие, год) применяется балльная система оценки: «5»- отлично, «4» - хорошо, «3» - удовлетворительно, «2» - неудовлетворительно.

В 1х классах - качественная оценка освоения обучающимися общеобразовательной программы.

1.9. Обучающиеся 9,11 классов проходят процедуру государственной итоговой аттестации в соответствии с нормативными документами.

1.10. Годовая промежуточная аттестация обучающихся 2-8, 10- х классов, выезжающих на международные олимпиады школьников, на российские и международные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы, на постоянное место жительства за рубеж может проводиться по заявлению родителей (законных представителей) и решению педагогического совета школы досрочно. Сроки и порядок промежуточной аттестации определяются приказом директора.

1.11. Для обучающихся 1-8,10 - х классов, в течение учебного года находившихся на длительном лечении, по заявлению родителей (законных представителей) решением педагогического совета школы учебный год может быть продлен. Срок продления учебного года, количество индивидуальных консультаций и порядок промежуточной аттестации определяется приказом директора школы.

## **2. СОДЕРЖАНИЕ И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;
- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
- проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса;

2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.

2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий, которые отражаются в рабочей программе по данному учебному предмету.

2.4. Фиксация результатов текущего контроля обучающихся 2 – 11 классов осуществляется по балльной системе: «5»-отлично; «4»-хорошо; «3»-удовлетворительно, «2»-неудовлетворительно.

Текущий контроль обучающихся первых классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах.

2.5. Результаты текущего контроля фиксируются в классных журналах.

2.6. Последствия получения неудовлетворительного результата текущего контроля успеваемости определяются педагогическим работником в соответствии с образовательной программой и включают в себя проведение дополнительной работы с обучающимся.

2.7. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.8. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения дневников обучающихся, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся, прокомментировав результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

### **3. СОДЕРЖАНИЕ, И ПОРЯДОК ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ**

3.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:

- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
- соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
- оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности,
- оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы

3.2. Промежуточная аттестация в Учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется только в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не зависит от формы получения образования, формы обучения и иных обстоятельств.

3.3. Формами промежуточной аттестации являются:

- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; письменные отчёты о наблюдениях; письменные ответы на вопросы теста; сочинения, изложения, диктанты, рефераты и другое;

- устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;

- комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок;

- иные формы промежуточной аттестации, предусмотренные образовательной программой.

В качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях. Образовательной программой может быть предусмотрена накопительная балльная система зачета результатов деятельности обучающегося.

3.4. Фиксация результатов промежуточной аттестации обучающихся 2 – 11 классов осуществляется по балльной системе: «5» -отлично;. «4»-хорошо; «3»-удовлетворительно, «2»-неудовлетворительно.

Знания обучающихся при зачетной системе оцениваются: «зачтено», «не зачтено».

Промежуточная аттестация обучающихся первых классов в течение учебного года осуществляется качественно без фиксации их достижений в классных журналах.

3.5. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Учреждением с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося.

3.6. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) результаты промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения дневников обучающихся, так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся, прокомментировав результаты обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

3.7 Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Учреждением для следующих категорий обучающихся по заявлению родителей (законных представителей) обучающихся:

- выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
- отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
- для иных обучающихся по решению педагогического совета Учреждения.

3.8. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.9 Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогическом совете Учреждения.

3.10. Годовая промежуточная аттестация во 2 – 8,10 классах проводится в последние 10 дней учебного года и включает в себя:

- итоговые контрольные работы в 1 классе по математике, русскому языку;
- комплексные контрольные работы во 2-4 классах по математике, русскому языку; литературному чтению и окружающему миру;
- переводные экзамены:
  - в 5 классе – русский язык (письменно (диктант), математика (письменно); английский язык (письменно); Основы православной культуры (устно);
  - в 6 классе – русский язык (письменно (диктант), математика (письменно); английский язык (письменно); Основы православной культуры (устно);
  - в 7 классе – английский язык (устно), физика (письменно), математика (устно), русский язык письменно (в форме теста), история (устно); Основы православной культуры (устно);
  - в 8 классе - литература (сочинение), английский язык (устно), математика (устно), обществознание (письменно); Основы православной культуры (устно);
  - в 10 классе - литература (сочинение), английский язык (устно), математика (устно), химия (устно); Основы православной культуры (устно).

#### **4. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ В СЛЕДУЮЩИЙ КЛАСС**

4.1. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую часть образовательной программы, решением педагогического совета переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся, не освоившие основной образовательной программы начального общего и основного общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

4.3. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.4. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

4.5. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на их родителей (законных представителей).

4.6. Учреждение создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

4.7. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, проходят промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее 01 октября текущего года. В указанный период не включаются время болезни обучающегося.

4.8. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Учреждением приказом директора создается комиссия, в состав которой входит Учредитель и представитель Совета родителей Учреждения.

4.9. Обучающиеся, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо оставляются на обучение по индивидуальному учебному плану.

4.10. Учреждение информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося в письменной форме.